Retrospektif: Nama proyek  
*Tanggal*

**Pemilik:**

**Kolaborator:**

# Ringkasan proyek

*[Tuliskan ringkasan singkat proyek, bisa panjang lebar atau sederhana atau hanya menunjuk ke dokumen perencanaan proyek. Tujuan, Sponsor/ Pemangku Kepentingan, dll.]*

| **Status Proyek:** |  |
| --- | --- |
| **Tujuan dan sasaran proyek:** |  |
| **Durasi proyek:** |  |
| **Tim:** |  |
| **Tautan ke Dokumen Proyek** |  |
| **Metodologi:** |  |
| **Referensi Proyek:** |  |

# Pelajaran yang Diperoleh

## Hal-hal yang berjalan dengan baik:



## Hal-hal yang perlu diperbaiki:



## Di mana kita bernasib baik:



# Item Tindakan

*Tindakan apa yang hendaknya kita ambil sebagai hasil dari pelajaran yang kita dapatkan?*

| **Item tindakan** | **Jenis**  [alat, proses, tim] | **Pemilik** | **Tautan** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

# 

# Pertimbangan Ke Depan

*Apa yang akan kita rekomendasikan untuk proyek-proyek serupa di masa depan untuk mengurangi atau merancang rencana darurat?*

| **Risiko** | **Jenis**  [teknis, proses, tim, jadwal] | **Kontak** | **Tautan** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

# Bahan dan Catatan Pendukung Opsional

## Catatan Rapat Retrospektif

**Tanggal:**

**Pemilik:**

**Peserta:**

**Agenda:**

**Catatan:**